



Kraft Heinz Company 직원 행동 강령

가이드 원칙

모든 관련 법, 규정 및 회사 정책의 준수

우리 회사는 연방, 국가, 주, 도, 지방 및 국제 법과 규정의 적용을 받습니다. 우리 모두는 모든 관련 법규를 준수해야 합니다.

최고 수준의 윤리적 기준 고수

우리 각자는 모든 사업 활동에 있어 최고 수준의 윤리적 행동 기준을 따라야 하며, 사업을 영위하는 지역사회와 대중들에게 회사의 명성을 강화하는 방식으로 행동해야 합니다. 청렴성이 모든 사업 관계의 기초이며 이는 앞으로도 계속되어야 합니다.

보고 의무/보복 금지

우리 모두는 법률, 본 강령, 기타 회사 정책의 위반을 보고할 권리를 지니며, 이보다 더 중요하게, 우리는 또한 의심이 가는 위반사항을 즉시 보고할 의무를 지닌다는 것입니다.

의심이 가는 위반사항을 선의로 보고하는 직원들에 대해 어떤 종류의 보복도 가해지지 않을 것입니다. 회사는 모든 직원들이 편안하게 위반사항을 보고하고 회사를 보호할 수 있도록, 보복으로부터 각 직원을 보호하기 위한 단계를 취할 것입니다.

규칙

우리 직원들

우리는 직장 내 안전을 최우선으로 삼습니다

우리가 어디에 있든, 항상 안전이 최우선이 되어야 합니다. 우리는 모든 직원들에게 안전하고 건강한 작업 환경을 제공하고자 최선을 다합니다. 이런 다짐의 일환으로 모든 시설들은 직장 안전 관련법을 준수해야 합니다. 직원들은 항상 안전한 방식으로 임무를 수행해야 합니다. 예를 들어, 적합한 장비를 착용해야 하며, 지침에 따라서만 기계류를 운용하고, 안전을 위협하는 일이 발생하면 적절한 조치를 취해야 합니다.

올바르게 행동할 것!

- ✓ 우리가 위치해 있는 각각의 장소에 마련되어 있는 안전 가이드라인을 따르십시오.
여러분은 안전 리스크 또는 건강 위험이 없는 환경을 유지해야 할 책임이 있습니다. 리스크 또는 예기치 못한 위험이 발생하면, 신속하고 안전하게 행동하여 이를 통제하고 즉시 도움을 구하십시오.
- ✓ 약물 또는 알코올 기운이 있는 채로 일하러 오지 마십시오. 기억하십시오: 우리의 판단력 또는 신체 활동을 약화시킬 수 있는 물질은 궁극적으로 동료 및 고객에게도 해를 미칠 수 있습니다.
- ✓ 절대로 폭력, 따돌림, 협박 같은 행동이나 위협을 가해서는 안 되며, 직장인답게 존중함으로써 차이를 극복하는 안전한 직장을 유지하십시오.



우리는 비공개 정보를 보호하여 기밀로 취급합니다

직원들은 회사와 고객 및 공급업체가 그들에게 맡긴 비공개 정보의 기밀성을 유지해야 합니다. 단, 공개가 허용되거나 법적으로 요구되는 경우는 예외입니다. 직원들은 회사와 고객 및 공급업체가 그들에게 맡긴 기밀의 독점 정보를 보호해야 합니다. 단, 공개가 허용되거나 법적으로 요구되는 경우는 예외입니다.

동료 직원의 개인 정보를 포함하여 이런 정보를 이용하거나 이에 접속권이 있는 사람들은 이를 안전하게 유지해야 하며 합법적이고 적합한 이유가 있는 경우에만 이를 이용해야 할 책임이 있습니다.

올바르게 행동할 것!

- ✓ 업무상 필요한 경우에만 비공개 정보에 접속, 이를 이용, 보관, 전송, 수정하십시오.
- ✓ 비공개 정보를 업무상 알 필요가 없는 사람 및 이를 알도록 허가되지 않는 사람과 그 비공개 정보를 공유하지 마십시오.
- ✓ 실수로 공개되는 것을 막기 위해, 여러분의 기기를 비밀번호로 보호하고 민감한 파일들은 잠금장치가 있는 서랍이나 캐비닛에 안전하게 보관하십시오.



우리는 차별 또는 괴롭힘을 용인하지 않습니다



우리는 직장에서의 다양성이 창의력과 혁신 및 성장을 더욱 발전시키는 자산이라고 믿습니다. 우리 직원들의 서로 다른 문화, 성적 기호, 성 정체성, 배경 및 경험들은 문제를 다양한 관점에서 바라보게 해주며, 따라서 의사 결정 과정을 더욱 풍부하게 합니다. 사원모집, 채용, 교육, 승진, 보수, 복리후생 등과 관련된 일 등등을 포함하여, 모든 인사 관련 결정은 관련 법에서 보호하는 어떤 조건이나 특성 등의 고려 없이, 직원 또는 지원자의 자격, 기술, 성과 및 능력만을 토대로 결정됩니다. 우리는 능력 위주 사회를 높이 평가합니다!



회사는 관리자, 동료, 직원, 직원이 아닌 근로자, 협력업체, 클라이언트, 또는 고객을 비롯해, 누구든지 우리 직원에게 성적인 것이든 아니든 괴롭힘을 가하는 행위를 용인하지 않습니다.

올바르게 행동할 것!

- ✓ 모든 관련 법규에 따라 자격을 갖춘 직원 및 지원자들에게 동등한 고용 기회를 제공하십시오.
- ✓ 동료 직원들과 업무적으로 존중하면서 상호 접촉해야 합니다. 행동이나 언어를 가지고 타인에게 불편하거나 적대적이거나 겁을 주는 환경을 만들지 마십시오.
- ✓ 우리의 문화 또는 아이디어와 다를지라도, 사업에 기여하는 우리 모두의 다양한 특성을 존중하십시오.

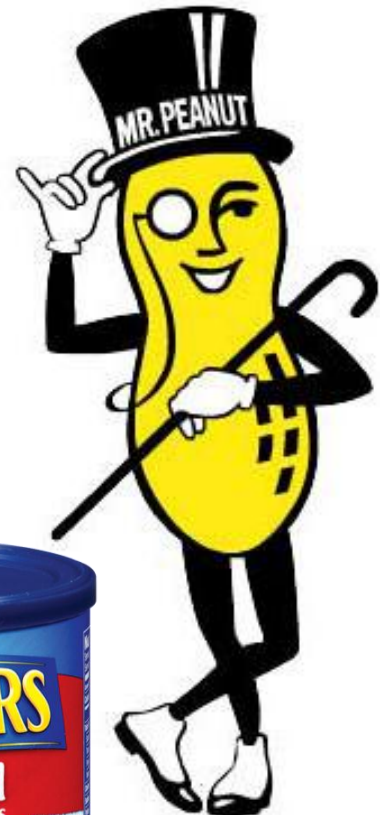
고객 및 소비자

우리는 맛있고 안전한 고품질 식품을 만듭니다

우리의 일차 목표는 맛있고, 안전하며, 영양이 가득한, 건강에 좋은 음식을 제공하는 것입니다. 우리는 소비자의 기대 및 우리 자신의 높은 기준에 부합하는 제품을 제공하고, 그런 기준에 부합하는 운영상의 지속적 향상 및 혁신을 구하고자 모든 노력을 다하고 있습니다. 우리는 제품 라벨 및 광고에서 약속한 식품 가치 및 영양 혜택을 제공하고자 최선을 다합니다.

올바르게 행동할 것!

- ✓ 우리가 사업을 영위하는 모든 관할지역의 식품 및 소비자 제품 안전 관련 모든 법률을 준수하십시오.
- ✓ 제품 리콜 절차를 포함하여, 여러분 직장의 모든 식품 건강 및 안전 규칙을 따르고, 문제가 발생하는 경우에는 신속하게 대응하여 소비자에게 전달되는 모든 제품이 최고 수준의 품질을 유지하도록 하십시오.
- ✓ 식품 안전을 개인 책임사항으로 여기십시오: 건강 또는 안전에 잠재적 위협이 있다고 우려되는 경우, 즉시 이를 제기하십시오.
우리는 주인처럼 행동하고 생각합니다: 주인의식은 가장 중요한 가치 중의 하나입니다.



우리는 책임감을 가지고 시장 거래를 하며 커뮤니케이션을 합니다.

회사의 홍보활동 같은 공공 커뮤니케이션은 제품과 마찬가지로, 청렴과 투명성에 대한 우리의 약속을 반영합니다.

우리는 이를 엄두해 두고 식품을 시중에 내놓고 광고하며 라벨을 만들어, 소비자에게 개방되고 정확하며 투명한 모습을 보이려고 노력합니다. 우리는 우리 제품이나 다른 누군가에 대해 부정확하거나 불완전한 정보를 가지고 소비자를 호도하려 하지 않습니다.

마찬가지로 우리는 정기적 공공 커뮤니케이션 및 흔들림 없는 투명성을 통해 투자자들에게 우리의 일상 운영에 대한 믿을 수 있는 모습을 제공합니다.

모든 이런 공공 커뮤니케이션에서 정확성 및 일관성을 유지하기 위해, 지정된 회사 대변인만이 회사에 대한 공적 발언을 해야 합니다.



올바르게 행동할 것!

- ✓ 모든 마케팅 및 광고 법률을 준수하여, 우리 주장이 입증되게 하고 우리 방식이 윤리적이고 합법적이 되게 하십시오.
- ✓ 결코 속임수나 과장을 통해서가 아닌, 믿을 수 있는 정확한 방식으로 우리 식품을 시중 거래합니다.
- ✓ 우리 제품이 어린 사람들에게 광고되는 방식에 특별한 주의를 기울이십시오: 어린이의 건강과 영양에 대한 현실적 기대를 만들어 내는 데에는 정직이 열쇠입니다.
- ✓ 소셜 미디어를 이용할 때에는 회사의 기밀정보에 대해 거론하지 마시고, 회사에 의해 기인하는 것으로 여겨질 수 있는 의견을 표하지 마십시오. 오로지 승인된 대변인만이 소셜 미디어를 이용하여 회사를 대표하는 발언을 할 수 있습니다.
- ✓ 정보나 코멘트에 대한 미디어의 요청은 '커뮤니케이션' 팀에게 넘기십시오. 애널리스트의 정보 요청은 '투자자 관계' 팀에게 넘기십시오.

회사 및 주주

우리는 장부와 기록물 및 통제 방식의 무결성, 정확성, 신뢰성을 유지합니다

우리는 회사의 재무 장부와 사업 기록을 최고 수준의 정확도, 완전성, 및 무결성을 가지고 유지하고자 최선을 다합니다. 우리는 재무 장부 및 사업 기록에 의존하여 사업 결정을 현명하고 시기 적절하게 내립니다. 또한 투자자들이 회사의 정확한 상황을 이해하기 위해 장부와 기록에 의존한다는 사실을 인정합니다.

모든 직원들은 자신의 정규 업무, 즉 경비 보고서 작성, 계약서나 제안서 구성, 이메일 발송 등의 업무상 일부로서 기록물을 작성합니다. 이런 문서가 상황을 정확하게 반영하고 누락되는 정보 없이 작성되는 것이 중요합니다. 아주 사소한 잘못된 표기가 회사 명성을 위험에 빠트릴 수 있으며 투자자들의 신뢰를 흔들 수 있습니다.

올바르게 행동할 것!

- ✓ 회사에 요구되는 공개 문서 준비와 관련된 회사의 이사, 직원, 컨설턴트, 어드바이저에게 정확하고 완전하며 객관적이고 유의미하며 시기 적절한 이해 가능한 정보를 제공하십시오.
- ✓ 모든 재무 정보 및 사업 거래를 완전하고 정확하며 시기 적절하게 기록하고, 회사의 공개 절차 및 통제 방식을 따르십시오.
- ✓ 이메일이나 문자 메시지를 포함하여 기록을 만들 때에는 전문적이고 사려 깊게, 정확하게 해야 합니다.
- ✓ 우리의 기록물 관리 정책, 관련 증거 보존 및 기록 유지 일정에 따라서 기록물을 유지하고 파괴해야 합니다.



우리는 회사 자산을 보호하며 이의 적절한 이용을 보장합니다

모든 직원들은 회사 자산을 적절하게 이용해야 할 책임이 있습니다. 회사에는 세 가지 유형의 자산이 있습니다. (1) **물리적 자산**: 자료, 비품, 소프트웨어, 창고 물품, 장비, 컴퓨터, 인터넷 접속, 기술. (2) **정보 자산**: 기밀 및 독점적 사업 정보, 지적 재산 (우리의 귀중한 브랜드 포함). (3) **리소스 자산**: 자본적 능력 및 업무일 동안의 회사 시간.

직원들은 도난, 파괴, 또는 분실로부터 회사 자산을 보호하고, 자산의 낭비, 오용, 유용을 막기 위해 모든 합당한 단계를 밟아야 합니다.



올바르게 행동할 것!

- ✓ 분실, 도난, 손상, 낭비, 또는 오용으로부터 모든 회사 자산을 보호하십시오.
- ✓ 회사 자산은 그 의도된 사업적 용도로만 이용하십시오. 일부 개인적 이용이 허용되기는 하지만, 그런 이용은 항상 적법하고 윤리적이며 타당해야 하고 여러분의 직무 수행을 방해하지 않아야 합니다.
- ✓ 기밀 정보를 (또는 이런 정보가 들어 있는 노트북, 스마트폰, 기타 아이템들을) 방치해 두거나, 잘못된 장소에 두거나, 분실하는 것을 방지하기 위해 주의를 기울이십시오.
- ✓ 기밀 정보 또는 기타 민감한 주제를 다른 사람들이 엿들을 수 있는 공공 장소(예: 비행기, 엘리베이터, 식당 등)에서 말하지 마십시오.
- ✓ 음란하거나, 모욕적이거나, 차별적인, 괴롭힘에 해당하는, 아니면 불법적이거나 비윤리적인 것을 다운로드하거나 보거나 보내는 데에 회사 기술을 이용하지 마십시오.

우리는 개인적 이득을 위해 내부 정보를 이용하거나 공개하지 않습니다

직원으로서 우리는 회사 정보가 대중에게 공개되기 전에 그 정보에 접속할 수 있습니다. 이 "내부 정보"를 보호하고 오용하지 않음으로써 우리는 회사 및 투자자들의 최대 이익을 위해 행동합니다.

내부 정보는 성격상 중요하면서 비공개인 정보를 말합니다. 중요 정보는 개인이 주식을 매수, 매도, 또는 보유할 것인가를 결정하는 데 영향을 미칠 수 있는 정보를 말합니다. 이런 종류의 정보는 대중에게 공개되기 전까지는 (예를 들어 증권규제 당국에 공개적으로 정보 제공, 언론 보도물로 발표, 또는 국가적으로 광범위하게 전파되는 뉴스 서비스에서 정보 공개를 통해 알려지기 전까지는) 비공개 정보로 간주됩니다.

우리가 내부 정보를 어떻게 알게 되는가에 관계없이, 개인적 이득을 위해 이용하거나 회사가 허락하지 않은 다른 사람에게 공개할 수 없습니다. 개인적 이득을 위해 내부 정보를 이용하는 직원들은 연방 내부자 거래법 위반에 해당할 수 있으며, 이는 징역이나 벌금 및 회사 명성에 손상을 초래할 수 있습니다.



이 규정은 또한 회사의 협력업체 및 공급업체를 비롯해, 다른 기업들에 관한 내부 정보를 회사를 대표해 서비스를 수행하거나 회사에 고용되어 있는 중에 획득한 경우에 이들 정보에도 적용됩니다.

올바르게 행동할 것!

- ✓ 내부 정보를 보유하고 있을 때 또는 거래 블랙아웃 기간 동안에 회사 주식 (또는 공개 거래되는 회사의 주식)을 매수 또는 매도하지 마십시오.
- ✓ 회사 주식을 매수 또는 매도하기 전에, 거래 블랙아웃에 해당하지는 않는지, 다른 거래 제한이 있는지는 않는지 확인하십시오. 확실하지 않은 경우, 법무부서로 문의하십시오.
- ✓ 어떤 이유로든 내부 정보를 회사 외부의 누구에게도 (가족 또는 친구 포함) 공개하지 마십시오. 그 사람이 이 정보를 이용하여 주식시장에서 거래를 하는 경우, 여러분도 그 사람에게 "귀땀"을 해준 것에 대해 법적으로 책임을 져야 합니다.

우리는 회사의 최고 이익에 상충되는 또는 상충되는 것으로 보이는 어떤 행위도 하지 않습니다

우리는 회사 재산, 정보 또는 위치를 이용하여, 부적절한 개인적 이득을 생성하거나 또는 생성하는 것으로 보이는 어떤 상황도 피해야 합니다. 우리의 사업적 결정은 회사를 위해 무엇이 최상인가에 대한 객관적 기준을 토대로 항상 이루어져야 합니다. 이해 상충이 나타나는 것만으로도 심각한 결과를 초래할 수 있으며, 직원과 사업 파트너 및 대중의 회사에 대한 신뢰를 약화시킬 수 있습니다.

직원들은 개인적인 가족 관계(배우자, 부모, 자녀, 형제 자매, 결혼에 의한 친인척 관계), 외부 고용과 이사회 구성원 자격, 재정적 이익과 투자, 사업 기회 등과 관련하여 실제적 또는 잠재적 상충을 가능한 한 일찍 공개해야 합니다. 그래야 이해 상충을 적절한 방식으로 처리하고 해결할 수 있습니다.



올바르게 행동할 것!

- ✓ 직원들은 회사 사업에 상충되는 어떠한 활동에도 연루되어서는 안 됩니다. 여기에는 다른 식품 및 음료 회사를 위해 어떤 자격으로든 일하는 것 등이 해당됩니다. 직원들은 회사 시간, 자원, 관계를 이용하여 다른 회사를 위해 일해서는 안 됩니다.
- ✓ 가족 또는 가까운 친구가 우리 회사와의 사업을 구하는 어떤 회사를 소유하고 있거나 그 회사에서 일하고 있는 경우, 이 관계에 대해 관리자에게 알리십시오. 가족이 회사의 어떤 직책을 위해 인터뷰를 하는 경우, 단순히 선발 과정에서 자신을 빼십시오. 가족을 관리 감독하거나 가족의 관리 감독을 받는 위치에 있지 마십시오.
- ✓ 직원들은 우선적으로 승인을 구하지 않고서는 사업 파트너, 공급업체 또는 고객이나 경쟁사에 해당하는 (또는 이런 관계가 되고자 하는) 어떤 회사나 조직에게서 재정적 이익을 취하지 말아야 합니다.



우리는 회사 직원으로서 선물을 허용하지 않습니다

선물, 향응 및 기타 접대 형태의 상호 교환은 사업적 관계를 구축하는 데 있어 일반적인 방법입니다. 하지만 선물 및 향응의 남용은 실제적이거나 잠재적 이해 상충을 야기할 수 있으며 심각한 뇌물수수 및 부패 리스크 문제를 증가시킬 수 있습니다. 이런 문제를 방지하기 위해 우리는 선물 및 향응 수수에 대한 적절한 제한 규정을 유지합니다

우리는 사업 파트너로부터 가치있는 선물을 수락하거나 받는 것을 금지합니다. 하지만 로고가 있는 판촉 물품(예: 미팅에서 제공되는 펜이나 종이, 제품 샘플, 출판물 등) 같이 시장가가 없는 물건이나 사소한, 작은 부수적 물품은 합리적으로 허용됩니다. 우리는 또한 자신 또는 가족이나 친구 등 다른 사람을 위해 선물이나 서비스를 요구하는 행위를 엄격히 금지합니다.

선물을 받지 않는 우리의 관행과 일관되게, 직원들이 사업 파트너에게 가치있는 어떤 선물을 주는 것도 일반적으로 금지합니다. 예외는 사전에 책임 관리자 및 현지 법무부서의 승인을 받아야 합니다. 또한 제공되는 선물은 그 선물을 받는 쪽의 수립된 선물 정책에 부합해야 합니다. 여러분 자신과 회사를 위해, 항상 적합한 양식 또는 자원을 이용하여 해당 경우를 기재하고 기록하십시오. 투명함이 항상 최상의 행동입니다.

사업적 향응은 두 회사의 대표자(제공자 및 수령자)가 식사나 공연 또는 기타 이벤트에 둘 다 참여하는 상황으로서, 제공하는 측 및 받는 측의 정책을 준수하는 경우에는 금지 선물로 간주되지 않습니다. 회사 명성에 조금이라도 해가 될 수 있는 경우는 항상 조심해야 하며, 그런 자리는 절대로 끼지 마십시오.

올바르게 행동할 것!

- ✓ 과도하거나 호화롭거나 사치스러운, 또는 회사 명성에 해가 될 수 있는 장소에서 해가 될 수 있는 방식으로 행해지는 사업적 향응은 제공하지도, 참석하지도 마십시오.
- ✓ 이해 상충이 나타나게 하는 또는 의사 결정에 영향을 미치려고 하는 선물이나 사업적 향응은 받지도 주지도 마십시오.
- ✓ 현금이나 상품권 같은 현금 등가물에 해당하는 선물은 제공하지 마십시오.



사업 파트너 및 지역사회

우리는 뇌물수수 및 부패를 용인하지 않습니다

우리는 무관용 원칙의 부패 방지 정책을 가지고 있으며, 직원들은 사업 활동을 위해 뇌물을 제안하거나 주거나 받아서는 안 됩니다. 우리는 우리 활동과 관련하여 부당하게 사업 특혜를 확보하거나, 사업체나 정부의 결정에 영향을 미치거나, 아니면 책임자급 지위나 힘을 악용하도록 유도하기 위해, 정부 공무원이나 에이전시 (중앙 정부나 지방 정부의 관리나 고용인, 정치 후보자, 또는 정부가 소유하거나 관리하는 조직의 임원이나 직원 포함), 또는 기타 개인에게 아무리 사소한 것일지라도 가치있는 어떤 것을 직간접적으로 주거나 제안하거나 약속하거나 허락하는 것을 엄격히 금지합니다.

이 금지조항은 광범위하게 해석되어야 하며, 우리를 대신하여 일하는 모든 사람, 즉 공급업체, 유통업체, 계약자, 컨설턴트, 및 에이전트 등에게 적용됩니다.

우리는 해외 부패 방지법(FCPA), 영국의 뇌물수수 방지법 및 각 관할권의 모든 유사 관련 법령을 엄격히 준수합니다.

많은 국가에서 급속한 서비스 처리의 대가로 제공되는 급행료는 합법입니다. 그럼에도 불구하고 그런 금액의 지불은 종종 비윤리적으로 보이며 우리는 이를 허용하지 않습니다. 우리는 글로벌 기업이며 우리의 명성은 매우 중요합니다.

세계의 일부 지역에서 현지 관습 및 사업 관행은 공무원에게 선물이나 향응을 제공하도록 허용할 수 있습니다. 그런



경우에 직원들은 공무원에게 선물이나 가치 있는 어떤 물품 또는 향응이나 접대를 제공하기 전에 사전 승인을 받아야 합니다.

올바르게 행동할 것!

- ✓ 사업 이점을 얻기 위해 공무원이나 기타 제 삼자에게 (아무리 사소한 것일지라도) 가치있는 어떤 것을 제안, 약속, 제공하지 마십시오.
- ✓ 여러분이나 회사를 대신하여 제 삼자가 금지된 금전 지급을 하도록 지시, 승인, 허용하지 마십시오.
- ✓ 공무원이나 기타 개인에게 가치있는 어떤 것을 부적절하게 제공하는 데 이용될 소지가 있다고 여겨지거나 그렇게 여겨질 만한 이유가 있는 제 삼자에게 금전 지급을 하지 마십시오.
- ✓ 항상 모든 금전 지급 또는 수령은 정확하고 완전하며 시기 적절하게 기록하십시오.



우리는 경쟁 및 독점 금지법을 준수합니다

독점 금지법("경쟁법"이라고도 함)은 경쟁 행위를 다스리는 법으로서, 다른 제조사, 경쟁사, 공급업체, 브로커, 고객과 회사와의 관계에 적용됩니다. 이들 법률은 주로 매우 광범위하고 복잡하며, 나라마다 다르지만, 동일한 목표, 즉 자유롭고 공정한 경쟁을 장려한다는 같은 목표를 공유합니다. 회사의 독점 금지 정책은 우리가 사업을 영위하는 모든 관할권의 독점 금지법 준수를 보장해 주는(우리 정책을 따르는 경우에) 종합적 가이드 원칙을 직원들에게 제공합니다.

독점 금지법 위반으로 인한 처벌은 위중하며, 상당한 벌금 및 기타 금전적 책임을 포함합니다. 또한 이 위반을 승인하거나 이에 참여하는 직원은 많은 국가에서 징역형에

처해질 수 있습니다. 이들 법률 위반에 해당할 수 있음을 몰랐다는 것이 변명이 되지는 않습니다.

전 세계 모든 곳에서 청렴성으로 경쟁함으로써 우리는 경쟁법에 저촉되는 것을 피하고 우리의 가장 소중한 자산 중의 하나인 우리의 명성을 보호할 수 있습니다.

주로 상황적 증거가 독점 금지의 법적 책임을 발견하는 토대가 되므로, 반경쟁적 행위로 보이는 것조차도 피하십시오.



올바르게 행동할 것!

- ✓ 모든 관련 독점 금지법 및 경쟁법을 따르십시오. 독점 금지법 및 경쟁법에 관해 질문이 있는 경우 또는 자신이 반경쟁적 대화나 접촉의 일부에 속했다고 여겨지는 경우, 언제든지 법무부서로 즉시 문의하십시오.
- ✓ 가격과 관련하여 경쟁사와 합의 또는 협약을 체결하지 마십시오.
- ✓ 우리 회사나 경쟁사의 과거, 현재 또는 미래의 가격, 시장 판촉 프로그램, 또는 세일 조건에 대해 경쟁사와 논하지 마십시오.

우리는 사회적 환경적 책임 기업입니다: 우리는 더 나은 세계 성장을 위해 적극 동참하고 있습니다

우리는 환경 보존, 건강 및 웰빙, 사회적 책임에의 헌신을 통해 사람들의 삶의 질적 수준 향상에 기여하고 있습니다.

우리는 모든 관련 환경법규를 준수합니다. 우리는 지역사회와 지구의 안전 및 보건에의 잠재적 위협을 비롯해 사고 및 오염물 유출 등의 방지를 위해 경계를 게을리 하지 않습니다.

우리는 윤리적이고 투명한 공급망에 높은 가치를 부여합니다. 따라서 우리는 모든 사업 파트너들이 전 세계의 근로자 권리를 보호하는 데 분명한 신념을 보여 주기를 요구합니다. 우리는 인신매매 및 노예제를 비롯해 강제 노동력 착취를 용인하지 않습니다.

올바르게 행동할 것!

- ✓ 환경 보존을 개인의 목표로 삼아 전기 절약, 자원 재활용 등의 목표를 수행하고, 환경에 미치는 개인의 영향을 이해합니다.
- ✓ 환경 보건 및 안전에 위협이 되는 사항은 즉시 보고합니다. 오염물질의 유출, 누출 및 잠재적인 위험 상황은 기다려 주지 않습니다.
- ✓ 공급업체 및 기타 사업 파트너들이 환경 규제 및 인권법을 따르기 위해 최선을 다하도록 하십시오.
- ✓ 세계 및 지역사회의 발전을 위한 우리의 프로그램 및 이니셔티브에 적극 참여하십시오.





Kraft Heinz Company 직원 행동 강령

강령 준수 의무의 면제

우리 모두가 항상 회사 강령을 따르도록 기대되지만, 회사는 드문 경우에 회사 강령의 포기가 필요할 수도 있음을 이해합니다. 이 포기는 각각의 경우에 따라 부여될 수 있으며, 강령의 엄격한 준수가 상당한 곤란함을 야기하는 경우에만 적용됩니다.

최고 경영 책임자(CEO), 총 법률 고문, 최고 재무 책임자(CFO), 글로벌 컨트롤러, 기타 선임 재무 책임자나 경영 책임자, 또는 이사들에 대한 본 강령의 포기 또는 수정은 이사회가 승인을 받아야 합니다. 모든 기타 직원들의 경우, 본 강령 포기는 총 법률 고문의 승인을 받아야 합니다.